

Notulen MR Puur Sang

Datum: 25 juni 2026

Tijd: 19:00 – 20:00 Daarna borrelen!

Locatie: Lucia

Notulist: S.

Aanwezig: T., I., A., S., N., M., Y. en S.

tijd	onderdeel	doel
19:30	Opening Na 4 jaar gaat M. afscheid nemen van de MR. notulen vorige vergadering Geen op- of aanmerkingen vaststelling agenda	
19:35	Vooroverleg (bepalen van verhelderingsvragen aan directie) a) Schoolgids b) Evaluatie G&B map en gesprekkencyclus c) Nieuwbouw	a) Instemming OMR b) Informatief/advies c) informatief
20:15	Overleg met directie Omstandigheden op dit moment: het hitteprotocol is van toepassing. Het is nog nooit eerder voorgekomen dat de school moest sluiten in verband met de hitte. We denken dat op dit moment de beste maatregelen zijn genomen. Het is de moeite waard om komende periode al te onderzoeken welke mogelijkheden er zijn om schoolsluitingen vanwege hitte te voorkomen (gemeente?) in de toekomst. a) Schoolgids Hiernaar kijken, indien mogelijk vóór aanstaande maandag. De cursief gedrukte tekst is gewijzigd. b) Evaluatie G&B map en gesprekkencyclus Er hebben 15 ouders gereageerd. Punten om mee te nemen voor het volgende rapport: Hoe worden de balkjes ingevuld en is dit voor iedereen hetzelfde? Ouders vinden het fijn om bij de balkjes feiten te zien. De balkjes geven de methodetoetsen en observaties in de klas aan; eigenlijk het totaalbeeld zonder de Cito-scores. Je krijgt het rapport nooit 100% objectief, toch is het streven naar zoveel mogelijk gelijkheid. c) Nieuwbouw De informatieavond voor de buurt over de nieuwbouw heeft plaatsgevonden. Er heerste een goede sfeer en de	a) Instemming OMR b) Informatief/advies c) informatief

	buurt was betrokken, maar men maakt zich wel zorgen over het verkeer rondom de school. Buurtbewoners in de omgeving van locatie Lucia maken zich zorgen over de tijdelijke huisvesting. Het tijdspad is versneld. We gaan nu richting de architectenselectie. Eind '27 - begin '28: sloop van de school, dus er moet alvast gekeken worden naar de tijdelijke huisvesting. Wanneer ga je op één plek zitten? Dit moet tijdens het proces in de gaten worden gehouden. Start schooljaar '29-'30: we willen starten in de nieuwe school. Hitteprotocol Op een rustig moment (oktober) vanuit de school, het bestuur en de directie naar de gemeente stappen om aan te geven dat ze iets moeten doen aan het leef- en leerklimaat op school. Nu is het met 30 kinderen in de klas te heet. Er is al heel vaak bij de gemeente aangegeven dat de huisvesting niet goed is. Er moet een afweging worden gemaakt of we de investering doen om airco's in de klassen te plaatsen. Op een later moment komen we hierop terug: “Wat doen we hiermee?” Groepsindeling: We kunnen volgend schooljaar goed starten. Er is extra ondersteuning. Daarnaast zijn er twee startende leerkrachten voor het komende schooljaar. Er zijn 2 reacties van ouders binnengekomen in verband met de klassenindeling. O: vanuit de onderbouw kwam de opmerking dat een kind soms de naam opgeeft van een klasgenootje dat toevallig net voorbijloopt, om daar volgend schooljaar bij in de klas te willen komen. De betrouwbaarheid daarbij in acht nemen dus.	
21:00	Na-overleg (verlenen van instemming of advies)	
21:15	MR-zaken a) ingekomen stukken a. GMR notulen Financieel jaarverslag: op 16 juni is er een bericht geweest dat hier nog een stemronde over komt. Hier hebben we nog niets van gehoord. b) Evaluatie afgelopen jaar Vorig jaar ging het over de stukken die vaak te laat kwamen. Aan het begin van dit schooljaar kwamen deze fijn eerder. Later in het schooljaar kwamen ze	a) Informatief b) Functioneren MR c) Inventarisatie d) Inventarisatie e) Inventarisatie f) Instemming MR

	helaas weer later. Er moet goed worden gekeken of de geplande agendapunten op dat moment op de agenda kunnen staan in verband met de stukken. Hitteplan moet opgenomen worden op de agenda in oktober. Donderdag 20 augustus Team/MR startbijeenkomst vanaf ongeveer 18.00 uur. S. meldt zich al af. Vergadertijd blijft komend schooljaar 19.00 uur. c) Concept activiteitenplan volgend schooljaar: vergaderdata, vergaderthema's en begroting (scholing) d) Inventariseren scholingsbehoeften e) Inventariseren samenstelling en rollen MR in volgend schooljaar f) Concept jaarverslag MR	
20:30	Rondvraag en sluiting O: Bedankt voor de fijne jaren. O: Kan het voor ons als MR inzichtelijk worden gemaakt hoe het met de uren staat? Feitelijk. Komt het hitteprotocol online? Omdat hiernaar verwezen wordt in de berichtgeving naar de ouders.	

Actielijst

Wat?	Wie?
Schoolgids	werggroep
Hitteplan toevoegen	
Jaaruren toevoegen in activiteitenplan aanleveren	Tom

Werkgroepen

Financiën	Tom, Mark
Arbo/RIE	Sabine, Ingrid
Schoolplan	Anke, Yvonne
Tevredenheidsonderzoek	
Communicatie/ouderbetrokkenheid	Sandra, Sabine
P&O	Anke, Ingrid
Schoolgids	Nadine, Sandra

